

# 団体見学責任者の方へのお願い

～ご利用前に責任者の方から参加者の皆様へご周知をお願いします～

## エントランスホール・展示室

- ◎団体責任者の方1名が1階の総合受付で受付をしてください。
  - \*参加者の方はバス内、前庭(入口の外)等でお待ちください。責任者の方がお戻りになられましたらチケットを受け取り、一緒に入館してください。
- ◎観覧券は代表の方がお持ちにならず、一人1枚ずつお持ちください。
  - \*観覧券は当日のみ有効です。入場・再入場時に提示をお願いします。
  - \*中学生以下の方が券をなくした場合は窓口で「なくしました」と申し出るようご指導ください。くれぐれも引率の方の券をお渡しにならないようお気をつけください。
- ◎エレベーターは障がい者、高齢者、ベビーカーご利用の方が優先です。エスカレーターや階段をご利用ください。
  - \*子どもたちがエスカレーターで遊ばないようにご指導をお願いします。
- ◎写真・ビデオ撮影は可能ですが、フラッシュや三脚等のご使用はできません。また、館内での集合写真の撮影も可能です。
  - \*商業活動等の2次的利用には館の許可が必要です。
- ◎館内では走ったり、大きな声を出したりしないでください。
- ◎退館の際の集合は館内ではなく、前庭・バスの中をお願いします。

## 飲食

- ◎飲食ができる場所は前庭(1階)・テラス(3階)のみです。
  - \*展示物のあるところでは飲食できません。
    - 子ども用リーフレットには、ラウンジに「ランチスポット」の記載がありますが、ラウンジでは飲食できません。テラスをご利用ください。
  - \*あめ等を食べながら見学をしないようお願いします。
- ◎講義室の利用後は、整理整頓、忘れ物の確認をお願いします。あわせて、ごみの持ち帰りをお願いします。

## 感染防止のため

- ◎マスクの着用は個人の判断に委ねます。
- ◎消毒液や検温計等は設置しておりますので、必要に応じてご使用ください。